

Årsmøtesak 13/2024

Organisasjonsplan B&OI Orientering 2024

(Forslår noen få endringer i 2024)

1. Oppsummering og nye oppgaver som klubben har påtatt seg et ansvar for å løse

Organisasjonsplanen er basert på lagsloven fra 1.1.2020. Den skal være til hjelp for medlemmer, komiteer, styret og utvalg, med beskrivelse av oppgaver og roller. I tillegg har styret utpekt funksjonsansvarlige og oppnevnt ad hoc komiteer.

Etter lagslovens § 18 kan styret etter behov, oppnevne slike komiteer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for disse.

Det vil være et løpende behov for å gjøre mindre justeringer i organisasjonsplanen med den hensikt å fordele oppgaver bedre og redusere belastning på enkelte roller, samt å effektivisere samarbeid mellom de ulike utvalg/roller/personer. I tillegg vil det være naturlig for styret å bevilge penger til å gjennomføre egne prosjekt innenfor vedtatt budsjett. Dette kan være utviklingsarbeid som må gjøres eller være knyttet til større arrangement.

Prosjektet knyttet til skolekart/orientering i Bodø-skolene og «Nærkart med faste poster» forventes å bli avsluttet i 2024 hvor klubben håper å få inngått en forvaltningsavtale med Bodø kommune tilknyttet skolegårdskartene. Klubben forventer også å få inngått en festetomtavtale med Bodø kommune tilknyttet Hammarlibua i løpet av våren 2024.

Klubben er sammen med Tverlandet IL o-gruppe tildelt NM Sprintorientering i 2024. Hovedkomite er etablert og arrangementet vil bli gjennomført i henhold til egen organisasjonsplan m/bemanning. Her vil styret fordele ansvar og arbeidsoppgaver på klubbens medlemmer.

Det vil også være aktuelt med en dugnadsliste som fordeler fellesansvar på klubbens medlemmer.

Varamedlemmene i styret har deltatt på styremøtene, og innkallingen er blitt sendt til utvalgsledere som har fått mulighet til å komme med innspill/delta på styremøter som observatører/bidragstyttere.

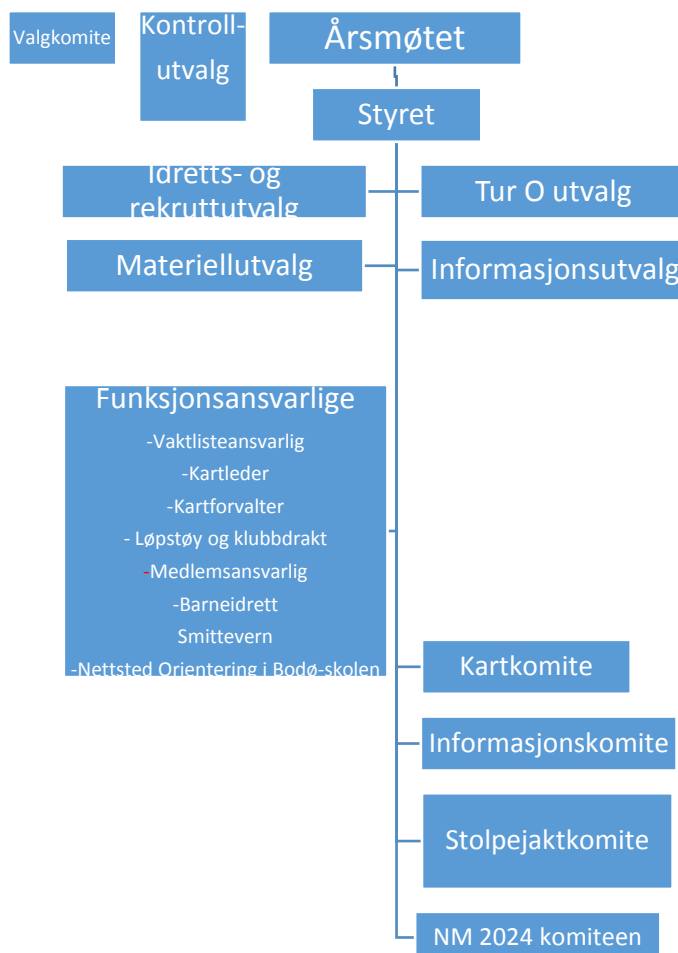
Styret bør i begynnelsen av året utarbeide en årsplan for styremøter, utvalgsmøter etc slik at møteaktivitet kan koordineres og bred deltakelse kan sikres. Der man vet at bestemte tema må tas opp på gitte tidspunkt (f.eks. tiltaksplan), bør dette legges inn i årsplanen slik at arbeidet blir forutsigbart. Denne årsplanen må være basert på de mål som årsmøtet (eller annet medlemsmøte) har drøftet og fastsatt for 2024.

Den overordnede organiseringen av laget styres av lagsloven som er basert på Idrettsforbundets lovnorm. Dette gjelder styret, kontrollutvalg og valgkomiteen. Idrettsforbundet vedtok en ny lovnorm 16.november 2021. Noen i klubben må gis oppdrag med å revidere lagsloven når det er aktuelt med revidering.

Organiseringen for øvrig, fastsettes av årsmøtet gjennom vedtak av organisasjonsplan (årsmøtets sak 13). Organisasjonsplanen skal gjenspeile lagets satsinger og mål. Vår organisering skal kjennetegnes av at arbeidsoppgaver fordeles på mange som jobber sammen.

2. Beskrivelse av organisasjon, utvalg og roller

B&OI Orienterings organisasjonsstruktur fra 2023.



Valgkomiteen og kontrollutvalg er på overordnet nivå. NM Sprint 2024 komiteen kom inn i 2022.

For å ivareta NM-regnskapet foreslås det å engasjere egen regnskapfører i 2024.

Valgkomiteen kommer med innstilling til valg og velges av årsmøtet etter styrets innstilling.

Styret har vurdert lagets organisasjonsstruktur, og den etterfølgende oversikt skal både sikre at lovens krav er oppfylt, opplyse om de valg som ble foretatt i 2023 og vise hvem som er valgt og funksjonstid, og noe om funksjonsansvaret. [Oversikten må oppdateres etter årsmøtet 2024](#)

2.1 Årsmøtet

Årsmøtet setter rammer og retning som styret skal følge, gjennom budsjett og styrets forslag til satsning.

2.2 Styret

Styret består av 5 personer: styreleder, nestleder, kasserer, ungdomsrepresentant og to styremedlemmer. **Det foreslås at leder for IRU blir medlem av styret.** Det velges 2 varamedlemmer.

Styret sitt mandat er å ivareta daglig drift og utvikling av orienteringsklubben. Styret skal videre utarbeide en tiltaksplan for aktiviteten hvert år (skal sendes til NOF innen 1.mars hvert år, og den utgjør grunnlag for søknad om tilskudd) og en årsplan for å koordinere møtevirksomhet.

Styret skal samarbeide tett med utvalgene i både utarbeidelse av tiltaksplan og i den daglige driften. Styret skal selv avgjøre hvordan kontakten med utvalgene skal ivaretas, og det kan oppfordres til at ikke alt må koordineres av styreleder alene.

Styreleder har overordnet ansvar for å lede klubbens styre, og ivareta den daglige driften. Styreleder er en viktig motivator og skal heie frem alle som gjør en innsats for klubben.

Styreleder er klubbens primære kontaktperson og ivaretar de fleste henvendelser som kommer på telefon, epost etc, og skal besvare eller videresende disse.

Styreleder er i utgangspunktet hovedansvarlig for ekstern kontakt mot kretsleder og sentrale ansatte i NOF, men dette kan også fordeles på øvrige styremedlemmer/utvalgsleder. I dette ligger synliggjøring av klubben, klubb utvikling, samarbeid om arrangement etc (spesielt NNM og større nasjonale arrangement). Styreleder deltar på kretstinget sammen med øvrige utvalgte representanter fra klubben.

Styreleder skal bidra til synliggjøring av klubben og våre aktiviteter i lokale media og på klubbens hjemmeside og FB-gruppe. Styreleder skal kalle inn til og lede styremøter (7-8 per år), medlemsmøter og årsmøte og andre klubbarrangement (for eksempel «o-fest» med innendørsløp ved avslutning av sesong).

Styreleder og/eller nestleder attesterer bilag og har tett dialog med kasserer ift regnskap og budsjett.

Nestleder er styreleders stedfortreder ved sykdom/behov. (Medlemsregisteret, sende melding til enhetsregisteret og sende nøkkelopplysninger om klubben til Idrettsregisteret ivaretas av styreleder, kasserer og medlemsansvarlig (ny funksjonsansvarlig).

Kasserer har ansvaret for bokføring og kontroll med den økonomiske driften av klubben. Dette inkluderer:

- Utarbeide budsjett og regnskap i samarbeid med styret, lage ønskelige medlems- og regnskapsrapporter til styremøter
- Håndtere inngående faktura/reiseregninger/refusjonskrav
- Sende ut fakturaer (tur-o til bedrifter, startavgifter, medlemskontigenter) og følge opp at disse blir betalt (purring må påregnes)
- Bokføring av bilag (bør være ajour, senest en måned på etterskudd. Ca 300 bilag pr år)
- Administrere salg ved behov (vipps, bankterminal, kontanter ved behov). Det kan også utpekes egne ansvarlige for dette ved større arrangement
- Oppfølging av kartkontoer og kartprosjekt i lag med prosjektansvalig og kartleder

(Morten Selnes ble valgt som leder av NM sprint 2024 hovedkomiteen og han har ivaretatt søknader om økonomisk støtte og sponsorarbeid tilknyttet dette. **For å ivareta NM regnskapet vil det ble engasjert egen regnskapsfører.**)

Styremedlemmer deltar på styremøter og bidrar til oppgavene i den daglige driften.

Styremedlemmene har ingen egne, spesifikke ansvarsområder, men styret/styreleder kan fordele oppgaver og ansvar til styremedlemmene dersom dette er hensiktsmessig. Dette kan f.eks være oppfølging og kontakt med utvalgsledere, spesifikke oppgaver ifm arrangement eller hendelser, etc.

I 2023 har nestleder, Marianne Pettersen, vært funksjonsansvarlige for barneidrett og smittevern. Hun har også hatt ansvar for politiattestordningen. Ett annet medlem, Øyvind Johan Olsen, har ansvar for nettsiden Orientering i Bodø skolen. Janne Nilsen har hatt ansvar for klubb- og løpstøy

Varamedlemmer er i utgangspunktet ikke faste deltakere på styremøter og har ingen faste oppgaver. Det oppfordres imidlertid til at varamedlemmer inviteres til og deltar på styremøter, og at de kan bidra til oppgaver ved behov.

2.3 Valgt styre: (Oppdateres og legges på hjemmesiden etter årsmøtet 2024)

Styreleder: Leif Magne Eggestad (fungert i 2023), ingen ny ble valgt i 2023r

Nestleder: Marianne Pettersen (2023) valgt for ett år

Kasserer: Ann Trude Mohus (2023-2024) valgt for to år

Styremedlemmer: Marit W Kure (2023-2024) valgt for to år

ungdomsrepresentant Jakob S. Hunstad (2022-2023) valgt for to år

Varamedlemmer: Lotte Myklemyr(2023) og Moren Selnes(2023) begge ble valgt for ett år

2.4 Utvalg *(Utvalgenes arbeidsoppgaver er kun angitt ved stikkord, nødvendig med mer detaljert beskrivelse på et senere tidspunkt? Bør kart-komiteen bli et faste utvalg?)*

2.4.1 Idretts og rekrutteringsutvalget

Består av 6 medlemme fra 2023, en er leder. Leder av utvalget velges for ett år ad gangen. *(Leder blir med i styret som fast styremedlem.)*

Er ansvarlig for treninger, løp, terminliste og idrettslige prioriteringer/satsinger/mål, samt tildelt budsjett for dretts- og rekrutteringsutvalget. Innkaller medlemmene til o-sesong oppstartsmøte.

Gjeldende for 2023

Leder: Marte Fallbakken Berge (2023)

Medlemmer: Joar Gjerdahl (2023), Eirill Buvik (2023-2024), Marius Edvardsen (2023-2024), Silje Wästlund (2023-2024) og Martin Hoset (2023-2024). IRU-medlemmer velges for to år ad gangen, leder for ett år ad gangen

2.4.2 Tur-o-utvalget

Består av leder og 4 medlemmer.

Er ansvarlig for organisering og gjennomføring av Tur-O.

Gjeldende for 2023

Leder: Torkel Irgens(2023) valgt for ett år

Medlemmer: Anne Berit Vikhals (2023-2024), Regula Hösl (2023-2024), Jan Prytz (2023-2024) og Per Rekkedal (2023-2024) Alle i IRU velges for to år ad gangen, leder for ett år ad gangen

2.4.3 Materiell- og Hammarlibu-utvalget

Består av leder og 2 medlemmer. Alle velges for to år ad gangen, leder for ett år ad gangen

Er ansvarlig for oversikt og vedlikehold over materiell som tilhører klubben.

Gjeldende for 2023

Leder: Carl B. Bjørseth (2023)

Medlemmer: Geir Moen (2022-2023), Per Dalhaug (2022-2023)

Det ble i 2018 opprettes en egen funksjonsansvarlig for løpstøy og klubbdrakt kjøp, lager og salg. Janne Nilsen har ivaretatt denne funksjonen i 2023.

2.4.4 Informasjonsutvalget

Består av informasjonsansvarlig og resultatservice. Er ansvarlig for publisering/vedlikehold på web-siden, Facebook mm, samt Eventor, publisering av løpsresultat. Begge velges for ett år ad gangen.

Gjeldende for 2023

Leder: Arne Kristian Nordhei (2023-2024)

Resultatservice: Marit Johnsen (2023-2024)

2.4.5 Kartkomiteen fra 2016

Består av leder, kartforvalter og medlemmer. Er ansvarlig for vedlikehold av gamle og nye kart, inkludert å fremskaffe midler og opprettholde kartregnskap. Ble utvidet med ett medlem i 2021

Gjeldende for 2023

Kartleder: Morten Selnes (2023), valgt for ett år

Kartforvalter: Arild Hegreberg (2023)

Medlemmer: Carl B Bjørseth (2023) og Martin Hoset (2023-2024)

2.4.6 Stolpejakkkomiteen fra 2019

Består av Åge Mohus, Arild Hegreberg og Leif Magne Eggestad. De sørger for klubbens tilbud og ivaretar det øko. og administrativt arbeid i dette prosjektet. Morten Selens har hatt ansvar for Sulis.

2.4. Egne funksjonsansvarlige **Oppnevning foretas av styret**

Løpstøy og klubbdrakt Janne Nilsen (2023), oppnevnt av styret

Ansvarlig for politiattest: Marianne Pettersen (2023), oppnevnt av styret

Ansvarlig for barneidrett: Marianne Pettersen (2023), oppnevnt av styret

Ansvarlig for nettsiden Orientering i Bodø skolen: Øyvind J Olsen (2023), oppnevnt av styret

2.5. Kontrollutvalg som erstatter tidligere revisor

Er ansvarlig for revisjon av årsregnskap. Består av to medlemmer og ett vara

2.5 Gjeldende for 2023

Leder: Frode Ikdahl (2022-2023)

Medlem: Ellen Arntzen (2022-2023)

Vara: Anita Eriksen (2023)

Alle, unntatt vara, velges for to år ad gangen

2.6. Valgkomité

Består av en leder, to medlemmer og en vara, i følge lov normen. Ble i årsmøtet 2023 utvidet med en vara i til. Er ansvarlig for å foreslå og avklare nye kandidater for valg til styre og utvalg innen årsmøte. Normalt velges medlemmer for en 3 års periode slik at den med lengst medlemstid, er leder siste år.

Gjeldende for årsmøtet i 2024:

Martin Finstad (2022/2023/2024) leder

Anne Lise Øiesvold (2023/24)

Sverre Magnus Bjørseth (2023/24/25)

Vara: Arnt Jørgen Lande (2023) og Elisabeth Kongsbakk(2023)

(D:Årsmøte2024/Sak 13 Organisasjonsplanen 2024 forslag)